AGINTARIAK ETA LANGILERIA

Oposaketak eta lehiaketak

HERRI ADMINISTRAZIO ETA JUSTIZIA SAILA

2354

AGINDUA, 2016ko maiatzaren 24koa, Herri Administrazio eta Justiziako sailburuarena. Honen bidez onartzen dira lanpostu hauek betetzeko lehiaketarako deialdia eta berariazko oinarriak: «Kultura-ondarea, prentsa eta publizitatea» jakintza-arloko I-A, I-B, II-A, II-B, II-C eta III-A berariazko osagarri-mailetako lanpostuak, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorreko eta haren erakunde autonomoetako karrerako funtzionarioentzat gordeak.

Herri Administrazio eta Justiziako sailburuaren 2015eko uztailaren 9ko Aginduaren bidez onartu ziren Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorreko eta erakunde autonomoetako karrerako funtzionarioentzat gordeta dauden lanpostuak betetzeko lehiaketarako oinarri orokorrak.

Hautaketa-prozesu bakoitza gauzatzeko, beharrezkoa da «Kultura-ondarea, prentsa eta publizitatea» jakintza-arloko I-A, I-B, II-A, II-B, II-C eta III-A berariazko osagarri-mailetako lanpostuen deialdirako berariazko oinarriak deitzea eta argitaratzea, horietan zehaztuta lanpostu bakoitzaren berezitasunak.

Euskal Funtzio Publikoaren Legearen 46. artikuluan eta hurrengoetan xedatutakoaren arabera eta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioetan Funtzionarioentzako Lanpostuak Betetzeko Erregelamendua (190/2004 Dekretuak onartua) aintzat hartuta, lege horren 6.1.j) artikuluak esleitzen didan eskumenaz baliatuz eta organo eskudunek aginduzko txostenak eman ondoren, hau

EBAZTEN DUT:

Lehenengoa.– Deialdia egitea II. eranskinean azaltzen diren lanpostuak betetzeko berariazko lehiaketarako.

Bigarrena.– Onartzea lehiaketa horretarako berariazko oinarriak (I. eranskinean daude).

AZKEN XEDAPENETATIK LEHENENGOA

Agindu honen kontra, berraztertzeko errekurtsoa jartzeko aukera dago, Herri Administrazio eta Justiziako sailburuari helarazita, hilabeteko epean, agindua Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera; bestela, administrazioaren aurkako auzi-errekurtsoa jarri ahal izango da zuzenean, Administrazioarekiko Auzien Epaitegian, bi hilabeteko epean, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

AZKEN XEDAPENETATIK BIGARRENA

Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera izango ditu ondorioak agindu honek.

Vitoria-Gasteiz, 2016ko maiatzaren 24a.

Herri Administrazio eta Justiziako sailburua,
JOSU IÑAKI ERKOREKA GERVASIO.

I. ERANSKINA

Berariazko oinarriak lanpostu hauek betetzeko lehiaketarako: «Kultura-ondarea, prentsa eta publizitatea» jakintza-arloko I-A, I-B, II-A, II-B, II-C eta III-A berariazko osagarri-mailetako lanpostuak, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorreko eta haren erakunde autonomoetako karrerako funtzionarioentzat gordeak.

1.– Xedea.

Hauxe da oinarrion xedea: balorazio-batzordea, eskabidea, proba-mota eta lanpostuak zehaztea lehiaketa bidez betetzeko «Kultura-ondarea, prentsa eta publizitatea» jakintza-arloko Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorreko eta erakunde autonomoetako lanpostuak, I-A, I-B, II-A, II-B, II-C eta III-A berariazko osagarri-mailetakoak (II. eranskinean datoz zehazturik lanpostu horiek).

2.– Eskabideak aurkeztea eta onartzea.

2.1.– Lehiaketa honetan parte hartzeko eskabideak aurkezteko, 15 egun baliodunеko epea dago, berariazko oinarriak Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Parte hartu nahi dutenek intranet bidez egin beharko dute eskabidea, lehiaketen atalean dagoen eredua betez. Eskabidea jaso izanaren agiri bat emango zaie eskabideak era horretan aurkezten dituztenei.

2.2.– Salbuespenez, deialdi honetako IV. eranskin modura datorren eredua aurkezteko aukera egongo da. Halakoetan, Funtzio Publikoko zuzendariari egin beharko zaio eskabidea. Lehiatzailea zerbitzu berezietan baldin badago edo seme-alabak zaintzeko lan-utzialdian baldin badago, lanpostua non duen gordeta, lanpostu horri dagokion sail, erakunde autonomo edo zuzenbide pribatuko erakunde publikoaren erregistroan aurkeztu beharko du eskabidea; borondatezko lan-uztaldian badago, berriz, azken lanpostua izan duen sail, erakunde autonomo edo zuzenbide pribatuko erakunde publikoaren erregistroan aurkeztu beharko du.

2.3.– Eskabide baldintzadunak.

Baliteke, lehiaketa honetan parte hartzeko baldintzak betetzen dituzten bi pertsonak, familia-elkarbizitza dutela-eta, herri berean eta hurbileko herrietan lortu nahi izatea lanpostua, lehiaketa honetan. Halakoetan, lanpostua biek ala biek lortu beharra adieraz dezakete eskabideetan, baldintza modura; hala, baldintza hori betetzen ez bada, indarrik gabe geratuko dira dena delako herriko lanpostuetarako egindako eskabide biak.

2.4.– Eskabideak aurkezteko epea amaitutakoan, ez da aldaketarik onartuko eskabideetan. Alabaina, lehiatzaileek, hala nahi badute, lehiaketan atzera egiteko eta ez parte hartzeko aukera ere izango dute, esleipenen behin-behineko zerrendaren aurka erreklamazioak egiteko epearen barruan.

2.5.– Lanerako baldintzak betez gero, iragarritako lanpostu hutsetatik nahi diren guztiak eska daitezke, lehentasunak zehaztuta betiere.

2.6.– Lehiaketa batean baino gehiagotan eskainitako edo kidego bateko baino gehiagoko lanpostuetara aurkeztu nahi izanez gero, lehentasunen arabera zehaztu beharko dituzte lanpostu horiek. Horretarako, iragarritako berariazko lehiaketa guztietako II. faseko behin betiko emaitzak argitaratutakoan, Funtzio Publikoko sailburuordearen ebazpenaren bidez, 5 egun baliodunеko epea irekiko da, lehiakide horiek beren lehentasunen arabera erregistra ditzaten lanpostu horiek,

bai berariazko lehiaketan bai lehiaketa orokorrean, eta ezin izango da aldaketarik egin lehiaketa bakoitzaren barruan zehaztutako lanpostuen ordenan.

2.7.– Bai lanpostuaren baldintzak betetzen direla egiaztatzeko agiriak, bai merezimenduak egiaztatzekoak, eskabidearekin batera aurkeztu behar dira, oinarri orokorretako 8. oinarrian zehazturik datorren moduan, eta, eskabide elektronikoa egiten bada, eskabideak aurkezteko epe beraren barruan egiaztatu beharko dira merezimenduak edo baldintzak.

Epe barruan aurkezten ez badira, egiaztatu gabetzat joko dira.

3.– Merezimenduen balorazioa (II. fasea).

Fase honetan, lanpostu bakoitzaren ezagutza- eta trebetasun-garrantzitsuenen arabera baloratuko dira merezimenduak, oinarri orokorretako 6. oinarrian ezarritako irizpideen arabera.

Honako lanpostu hauetako bat lortu nahi dutenek lanpostuak berezkoak dituen atazei buruzko proba praktiko bat egin beharko dute.

510711: Prentsa eta kanpo-harremanen arduraduna.
511690: Argitalpenetako teknikaria.

Honako lanpostu hauetako bat lortu nahi dutenek lanpostuak berezkoak dituen atazei buruzko proiektu bat egin beharko dute.

510251: Kultura plangintzako arduraduna.
510601: Argitalpenen arduraduna.
511311: Argitalpenen arduraduna.
510081: Artxibo, liburutegi eta argitalpenaren arduraduna.

4.– Balorazio-batzordea.

Hauek izango dira batzordekideak:

Batzordeburua:

Titularra: Jasone Vicandi Embeita.
Ordezkoa: Francisco Borja Manuel Aguinagalde Olaizola.

Kideak:

Titularra: Francisca Pulgar Vernalte.
Ordezkoa: Irune Zumalde Igartua.

Kideak:

Titularra: Jose Antonio Sainz Varela.
Ordezkoa: Jose Manuel Meaurio Antón.

Kideak:

Titularra: Arturo García Fiel.
Ordezkoa: Jose Antonio Urdangarín Arrizabalaga.

Idazkaria:

Titularra: Jose Luis Iparraguirre Mujika.
Ordezkoa: Jose Antonio Cayero Bilbao.

2016ko maiatzaren 24ko DEIALDIAREN AGINDUA / ORDEN de CONVOCATORIA del 24 de mayo de 2016 Orrialdea /Página: 1

E S K E I N I T A K O L A N P O S T U Z E R R E N D A
R E L A C I O N D E P U E S T O S D E T R A B A J O O F E R T A D O S

Berariazko Osagarria Maila : I-A
Nivel Complemento Especifico:

S/EAdm.Egituraren Atala / D/OCentro Orgánico	Lanp. / Puesto	Lanpostuaren Izena / Denominación Puesto	----Atxikipena---- Adm. / ----Adcrispc.----- Adm.	Tal / Gr.	Ki.Au.Es. / Cu.Op.Es.	D.O / C.D	Dot. / Dot.	H.E. / P.L.	Derr. Egun / Fecha Precep.	Ber. Eza. / Con. Esp.	Ded. Err. / Reg. Ded.	Lan-egoitza / Destino	Mer. Ber. / Mer. Esp.
05 BALIABIDE OROKORREN DIRECCIÓN DE RECURSO	510081	ARTXIBO, LIBURUTEGI ETA ARGITALPEN ZERB. ARD. RESP SERV DE ARCH., BIBLIOTECA Y PUBLICACIONES	EAE CAE	A	A02EU042	28	1	3	1994/10		100%	VITORIA-GASTEIZ	EZ NO
06 KULTURA ONDAR.ZUZ. DIR. PATRIM. CULT.	511311	KULTURA ONDAREAREN ARDURADUNA RESPONSABLE PATRIMONIO CULTURAL	EAE CAE	A	A02EU001	28	2	4			100%	VITORIA-GASTEIZ	EZ NO
			EAE CAE	A	A02EU017								
			EAE CAE	A	A02EU075								

2016ko maiatzaren 24ko DEIALDIAREN AGINDUA / ORDEN de CONVOCATORIA del 24 de mayo de 2016 Orrialdea /Página: 2

E S K E I N I T A K O L A N P O S T U Z E R R E N D A

R E L A C I O N D E P U E S T O S D E T R A B A J O O F E R T A D O S

Berariazko Osagarria Maila : II-B
Nivel Complemento Especifico:

S/EAdm.Egituraren Atala / D/OCentro Orgánico	Lanp. / Puesto	Lanpostuaren Izena / Denominación Puesto	----Atxikipena---- Adm. / ----Adcrispc.----- Adm.	Tal / Gr.	Ki.Au.Es. / Cu.Op.Es.	D.O / C.D	Dot. / Dot.	H.E. / P.L.	Derr. Egun / Fecha Precep.	Ber. Eza. / Esp.	Ded. Err. / Con. Reg. Ded.	Lan-egoitza / Destino	Mer. Ber. / Mer. Esp.
03 KABIN. ETA KOMUNIKA. DIR. GABIN. COMUNIC.	510711	PRENTSA ETA KANPO-HARREMANEN ARDURADUNA RESPONSABLE DE PRENSA Y RELACIONES EXTERNAS	EAE CAE	A	A01EU	27	1	4	1994/10		100%	VITORIA-GASTEIZ	EZ NO
			EAE CAE	A	A02EU067								
			EAE CAE	A	A02EU068								
			EAE CAE	A	A02EU069								
05 BALIABIDE OROKORREN DIRECCIÓN DE RECURSO	510601	ARGITALPENEN ARDURADUNA RESPONSABLE PUBLICACIONES	EAE CAE	A	A01EU	27	1	3	1994/10		100%	VITORIA-GASTEIZ	EZ NO
			EAE CAE	B	A03EU								
06 KULT.SUSTATZ. ZUZ. DIR. PROMOC. CULTURA	510251	KULTURA PLANGINTZAKO ARDURADUNA RESPONSABLE PLANIFICACIÓN CULTURAL	EAE CAE	A	X01EU	27	3	4	2004/10		100%	VITORIA-GASTEIZ	EZ NO

2016ko maiatzaren 24ko DEIALDIAREN AGINDUA / ORDEN de CONVOCATORIA del 24 de mayo de 2016

Orrialdea /Página: 3

E S K E I N I T A K O   L A N P O S T U   Z E R R E N D A
R E L A C I O N   D E   P U E S T O S   D E   T R A B A J O   O F E R T A D O S

Berariazko Osagarria Maila : III-A
Nivel Complemento Especifico:

S/EAdm.Egituraren Atala / D/OCentro Orgánico	Lanp. / Puesto	Lanpostuaren Izena / Denominación Puesto	----Atxikipena---- Adm. / ----Adcrispc.----- Adm.	Tal / Gr.	Ki.Au.Es. / Cu.Op.Es.	D.O / C.D	Dot.H.E. / Dot.P.L.	Derr. Egun / Fecha Precep.	Ber. Eza. / Con. Esp.	Ded. Err. / Reg. Ded.	Lan-egoitza / Destino	Mer. Ber. / Mer. Esp.
04 KABIN. KOMUNIK. ZUZ. DIR. GABIN. Y COMUN.	511690	ARGITALPENETAKO TEKNIKARIA TÉCNICO/A EDICIONES	EAE CAE	A	A01EU	25	1	4	1994/03	100%	VITORIA-GASTEIZ	EZ NO
			EAE CAE	B	A03EU							

2016ko maiatzaren 24ko DEIALDIAREN AGINDUA / ORDEN de CONVOCATORIA del 24 de mayo de 2016

SAILAK ETA ERAKUNDE AUTONOMOAK DAGOZKIEN GAKOEN AZALPENA
DESCRIPCIÓN DE LAS CLAVES CORRESPONDIENTES A DEPARTAMENTOS Y ORGANISMOS AUTÓNOMOS

Saila/Erak. Dpto./Org.	Sailaren/Organismoaren Azalpena Denominación del Departamento/Organismo
03	EKONOMIAREN GARAPENA ETA LEHIAKORTASUNA DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
04	ENPLEGUA ETA GIZARTE POLITIKAK EMPLEO Y POLÍTICAS SOCIALES
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS
06	HEZKUNTZA, HIZKUNTZA POLITIKA ETA KULTURA EDUCACION, POLÍTICA LINGÜÍSTICA Y CULTURA

2016ko maiatzaren 24ko DEIALDIAREN AGINDUA / ORDEN de CONVOCATORIA del 24 de mayo de 2016

KIDEGOEI DAGOZKIEN GAKOEN AZALPENA
DESCRIPCIÓN DE LAS CLAVES CORRESPONDIENTES A CUERPOS

Kidegoa Cuerpo	Kidegoaren Izena Denominación del Cuerpo
A01EU	ADMINISTRAZIOKO GOI-MAILAKO KIDEGOA CUERPO SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN
A02EU001	T.G.-M.K.AUKERA:ARTE EDERRETAN LIZENTZIATUA S.F.OPCIÓN:LIC.BELLAS ARTES
A02EU017	T.G.-M.K.AUKERA:HISTORIAN LIZENTZIATUA S.F.OPCIÓN:LIC.HISTORIA
A02EU042	T.G.-M.K.ESKALA:ARTXIBOZAIN,LIBURUZAIN,DOKUMENTAL. S.F.ESCALA:ARCHIVOS,BIBLIOTECAS Y DOCUMENTACIÓN
A02EU067	T.G.-M.K.AUKERA:IKUS-ENTZUN.KOMUNIKAZ.LIZENTZIATUA S.F.OPCIÓN:LIC.COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL
A02EU068	T.G.-M.K.AUKERA:KAZETARITZAN LIZENTZIATUA S.F.OPCIÓN:LIC.PERIODISMO
A02EU069	T.G.-M.K.AUKERA:PUBLIZ.ETA HARREMAN PUBLIK.LIZENT. S.F.OPCIÓN:LIC.PUBLICIDAD Y RELACIONES PÚBLICAS
A02EU075	T.G.-M.K.AUKERA:ARTEAREN HISTORIAN LIZENTZIATUA S.F.OPCIÓN:LIC.HISTORIA DEL ARTE
A03EU	ADMINISTRAZIO-KUDEAKETAKO KIDEGOA CUERPO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
X01EU	A TALDEKO KIDEGO-AKAUKERA-ESKALAK (EAE) CUERPOS-OPCIONES-ESCALAS GRUPO A (CAE)

2016ko maiatzaren 24ko DEIALDIAREN AGINDUA / ORDEN de CONVOCATORIA del 24 de mayo de 2016

EZAGUPEN BEREZITUEI DAGOZKIEN GAKOEN AZALPENA
DESCRIPCIÓN DE LAS CLAVES CORRESPONDIENTES A CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS

Ezaguera Conocimiento	Ezagueraren Azalpena Denominación del Conocimiento
656	B GIDA-BAIMENA PERMISO DE CONDUCIR B
714	A02EU010 DELAKOARI EGUN ATXIKITAKO LANPOSTUETAN AZKEN 15 URTEETAN 4 URTEKO ESPERIENTZIA DUTELA ZUZENBIDEAN LIZENTZIATUAK DIREN A01EU KIDEGOTIK DATOZEN LANGILEEK BAKARRIK EGIAZTA DITZAKETENAK. EXPERIENCIA DE 4 AÑOS EN LOS ÚLTIMOS 15 AÑOS EN PUESTOS ACTUALMENTE ADSCRITOS AL A02EU010 ÚNICAMENTE A ACREDITAR POR EL PERSONAL QUE PROVIENE DEL CUERPO A01EU, CON LICENCIATURA EN DERECHO.

III. ERANSKINA
BESTE HERRI ADMINISTRAZIO BATZUETAN LORTUTAKO MEREZIMENDUEN ZIURTAGIRIA

ADMINISTRAZIOA:
SAILA/ERAKUNDEA:
JN./AND.:
KARGUA:

1.– Datu pertsonalak			
Izena	***Lehenengo abizena***	***Bigarren abizena***	***NAN***
Kidegoa edo eskala			***Taldea***
Jatorriko administrazioa			
Egoera administratiboa	***Egoeraren hasiera-eguna***		
Noiz hartu zenuen jabetzan lekualdatze-lehiaketan lortutako azken lanpostua?: ***Aurreko lanpostua amortizatu egin bada, edo lanetik mugiarazi bazaituzte, adierazi:***			

2.– Norberaren maila	
Gradua	***Eguna***

3.– Antzinatasuna					
a) Antzinatasuna:	*Titulazio-taldea*	*Kidegoa*	*Lanpostua*	*Hasiera-eguna*	*Amaiera-eguna*

4.– Beste herri administrazio batzuetan azken 10 urtetan pilatutako lan-esperientzia						
Lanpostuaren izena	***Lanpostuaren zereginak***	***Egoera***	***Amortizazioagatik uztea***	***LMko osagarria***	***Noiztik***	***Noiz arte***

IV. ERANSKINA
JAKINTZA-ARLOA
KULTURA-ONDAREA, PRENTSA ETA PUBLIZITATEA

Eskabide-zenbakia(1): ☐☐

1.– Datu pertsonalak

Lehenengo abizena	Bigarren abizena	Izena	NAN	Sexua

2.– Datu pertsonalak. Beste administrazio batzuetako langileek betetzeko.

Helbidea (kalearen zenbakia eta solairua)	Posta-kodea

Telefonoa	Posta elektronikoa

Lurralde historikoa	Udalerria

3.– Funtzionarioen elkarbizitza-arrazoiak direla eta, lanpostua udalerri berean esleitzekotan egiten du eskabidea.

NAN	Lehenengo abizena	Bigarren abizena	Izena

Lurralde historikoak	Udalerriak

4.– Administrazio Orokorreko langileen datu administratiboak

EAEko kidegoa

☐ **A1** ☐ **A 2** ☐ **B1** ☐ **B2** ☐ **C1** ☐ **C2** ☐ **D1** ☐ **E1**

Aukera edo eskala, goi-mailako teknikarien kidegokoa izanez gero

5.– Administrazio-datuak (EAEko irakasle funtzionarioak, Osakidetzako funtzionarioak eta estatutupekoak eta beste administrazio publiko batzuetakoak)

Langile mota

Irakasle funtzionarioak ☐ **Osakidetzako funtzionarioak eta estatutupekoak** ☐ **Beste administrazio publiko batzuetako funtzionarioak** ☐

Kidegoa

6.– Desgaitasunen bat duten funtzionarioak

Desgaitasun mota	Ehunekoa

Lanpostua egokitu egin behar dela uste baduzu, adierazi zergatik eta zer egokitzapen behar duen

(1)Langile bakoitzak eskabide-orri bat aurkeztu beharko du kidego bakoitzeko. Eskabide horiek hurrenkeraren araberako zenbakia eduki beharko dute (1, 2, 3, eta abar). Eskabide-zenbaki horrek bat etorri behar du lanpostuak eskatzeko orrietan adierazitakoarekin.

7.– Euskara
Tituluaren izena

8.– Tituluak
Tituluaren izena

9.– Hobekuntza-ikastaroak
Ikastaroaren izena

10.– Irakasle-lana
Ikastaroaren izena

11.– Ikerketa-lanak
Komunikazioen, proiektuen eta argitalpenen izena

12.– Hizkuntzak
Titulu edo ziurtagiriaren izena

13.– Honekin batera aurkezten diren agiriak	
Egindako lanaren ziurtagiria	BAI
Ikasketa-agirien kopiak edo ziurtagiriak	BAI
Egindako ikastaroen kopiak	BAI
Administrazioan daukazun antzinatasunaren ziurtagiriak	BAI
Norberaren mailaren ziurtagiria	BAI
Egiaztatutako euskara-ezagutzaren ziurtagiria	BAI
Hizkuntzen ziurtagiria	BAI
Desgaitasunaren ziurtagiria	BAI
Familia-elkarbizitzaren ziurtagiria	BAI
Berariazko baldintzen ziurtagiria	BAI
Emandako ikastaroen ziurtagiria –irakasle-lana–	BAI
Komunikazioen eta ponentzien ziurtagiria	BAI
Ikerketa-egitasmoetan parte hartu izanaren ziurtagiria	BAI
Argitalpenen originalak edo egiaztagiriak	BAI

14.– Eskatutako lanpostuak								
Ordena	*Lanpostuaren kodea*	*Dotazioa*	*Ordena*	*Lanpostuaren kodea*	*Dotazioa*	*Ordena*	*Lanpostuaren kodea*	*Dotazioa*
1			32			63		
2			33			64		
3			34			65		
4			35			66		
5			36			67		
6			37			68		
7			38			69		
8			39			70		
9			40			71		
10			41			72		
11			42			73		
12			43			74		
13			44			75		
14			45			76		
15			46			77		
16			47			78		
17			48			79		
18			49			80		
19			50			81		
20			51			82		
21			52			83		
22			53			84		
23			54			85		
24			55			86		
25			56			87		
26			57			88		
27			58			89		
28			59			90		
29			60			91		
30			61			92		
31			62			93		

3. hizkuntza-eskakizuna egiaztatuta duten izangaiek, baldin eta 4. hizkuntza-eskakizuna indarrean duten lanpostuak lortu nahi badituzte, aurreko koadroan adierazi beharko dute hori.

Lehiaketa kudeatzerakoan, datu pertsonalak Herri Administrazio eta Justizia Saileko langileen fitxategian tratatuko dira, saila bera da fitxategiaren ardura duen administrazio-organoa, eta aukera ematen du datuok atzitzeko, zuzentzeko, ezabatzeko edo horien aurka egiteko, Funtzio Publikoko Zuzendaritzara jota.

Alegatutako merezimenduen ziurtagiriak, egiaztagiriak, fotokopiak eta abar aurkeztu dira eskabide honekin batera. Behean sinatzen duenak lehiaketan parte hartzea eskatzen du, eta eskabide honetan jasotako datuak egiazkoak direla adierazten.

_____________(e)n, 2016ko ________(a)ren ___(e)an

Sinadura